



Business-Knigge-Seminar

Steigern Sie Ihren Erfolg!

Sie wollen **souverän** auftreten und überzeugen? Sie möchten in jeder Situation einen **weltgewandten und kompetenten** Eindruck hinterlassen und noch **erfolgreicher** sein?

Dann ist unser Knigge-Seminar genau das Richtige für Sie. Verfeinern Sie Ihre Umgangsformen und bringen Sie Ihr Knigge-Wissen auf den neusten Stand. Damit schaffen Sie den **kleinen, aber feinen Unterschied** und erhöhen Ihre Erfolgchancen im Geschäftsalltag, beim Bewerbungsgespräch oder im Privatleben.

Das Knigge-Seminar hilft Ihnen, Ihren Auftritt vor Kunden, Geschäftspartnern oder im Bekanntenkreis zu optimieren und Ihre persönliche **Wirkung nachhaltig zu verbessern**.

Unsere Seminar-Module*

Allgemeine Umgangsformen

- Der erste Eindruck zählt
- Aktuelle Benimm-Standards
- Begrüßung und Vorstellung
- Duzen, Siezen, Ränge, Titel
- etc.

Kommunikation und Erscheinungsbild

- Der Auftritt Ihrer Mitarbeitenden
- Smalltalk: gewusst wie
- Richtig kommuniziert ist halb gewonnen
- Das positive Firmenimage
- Kleider machen Leute
- Das A und O wirksamer Kundenbetreuung
- Benimmregeln am Arbeitsplatz
- etc.

Rund ums Essen

- Erfolgreich als Gastgeber bzw. Gastgeberin
- Ihr souveräner Auftritt im Restaurant
- Stilvolle Trink- und Esskultur
- Aktuelle Tischregeln
- Alles zum Thema Rauchen
- Vorsicht: Fettnäpfchen!
- etc.

*** Alle Module sind auch einzeln buchbar!**

Ihr Nutzen

Sie erhalten schnell einen Überblick über die aktuellen Knigge-Regeln und viele praxisnahe Tipps, die Sie **sofort umsetzen** können.

So individuell wie Sie: Unser Angebot

- Öffentliche Knigge-Tagesseminare mit Mittagessen, Kaffeepausen und Apéro (für Privatpersonen)
- Massgeschneiderte Firmenseminare «Business-Knigge» zu den gewünschten Themenbereichen

Für weitere Informationen und aktuelle Seminardaten:

Etiquette Coach

Claudia Isolda

Tel. +41 79 726 16 68

info@etiquette-coach.com

www.etiquette-coach.com



Etiquette Coach